

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/4	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

8 / de febrer / 2024

Durada:

Des de les 18:00 fins a les 19:00

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

Pol Cabutí Borrell

Secretari:

Ana María Acosta Moreno

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
	Ana Maria Vilarrasa Collet	SÍ
	Maria Tur Cruz	SÍ
	Manuel Rodriguez Masague	SÍ
	Miguel Palau Cruixent	SÍ
	Pol Cabutí Borrell	SÍ
	Queralt Viñals Segalés	SÍ
	Ramon Puig Mañosa	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Resolució:

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària celebrada l'1 de febrer de 2024, fent constar que s'han detectat unes errades materials a l'acord aprovat, corresponent a l'expedient 86/2024 d'aprovació de sol·licituds de subvencions en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Local per l'any 2024 i es rectifiquen d'ofici les errades existents al resum de les peticions de dues àrees diferents, i per tant, on diu:

Àrea de Medi Ambient

Programa/Títol-Descripció	Sol·licitud import/recurs
Activitats de sensibilització i educació ambiental	3.800€
(...)	

Ha de dir:

Àrea de Medi Ambient

Programa/Títol-Descripció	Sol·licitud import/recurs
Activitats de sensibilització i educació ambiental	10.650€
(...)	

I on diu:

Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial – Administració Local

Programa/Títol-Descripció	Sol·licitud import/recurs
(...)	
Pla local de seguretat	8.000€
(...)	

Ha de dir:

Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial – Administració Local



Programa/Títol-Descripció	Sol·licitud import/recurs
(...)	
Pla local de seguretat	9.600€
(...)	

HISENDA. Expedient 510/2024. Aprovació de factures i despeses relació 4/2024

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/138 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Prèvia comprovació dels oportuns justificants que es troben conformes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Únic- Aprovar les factures incloses en la relació núm. 4/2024, per import de CENT CINC MIL DOS-CENTS UN EUROS AMB CINQUANTA-UN CÈNTIMS (105.201,51€)

HISENDA. Expedient 42/2018. Devolució de l'aval dipositat per l'execució de les obres "Tancament de pista poliesportiva existent a les escoles"

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/101 de 6 / de febrer / 2024.

Resolució:

El Sr. RMJ en representació de l'empresa Voracys SL, amb núm. de Registre General d'Entrada 2024-E-RE-151 de 24 de gener de 2024, va presentar un escrit amb el qual sol·licitava la devolució de l'aval dipositat com a garantia definitiva per l'execució de les obres "Tancament de pista poliesportiva existent a les Escoles".

Vist informe de l'arquitecta tècnica municipal de data 30 de gener de 2024 en què informa favorablement a la devolució de l'aval i que es transcriu a continuació:



“En Junta de Govern Local en sessió celebrada el 12 de gener de 2018 i publicada en el BOPB i en el Perfil de contractant en data 1 de febrer de 2018, l'empresa adjudicatària, Voracys Construcciones y Servicios SL, per la realització del Tancament de Pista Poliesportiva, d'acord amb el següent:

- Import de 339.000€ IVA no inclòs.
- Realització de les millors 1 i 2 assenyalades en el plec.
- Reducció en el termini d'execució de 4 setmanes.
- Pròrroga del termini de garantia de dos anys.

En data 27 de març de 2018, el licitador Voracys Construcciones y Servicios SL, va constituir garantia definitiva per import de 16.950 euros i va presentar els documents justificatius exigits.

El 20 de novembre de 2018 l'arquitecte ROGER VILÀ i FONT emet el certificat final de la direcció de l'obra.

En data 3 de novembre de 2020 es requereix a l'empresa una supervisió per algunes incidències detectades. En el seu moment es va realitzar una visita amb els serveis tècnics i amb l'arquitecte, director d'obra. La resolució de les incidències detectades es van acordar amb l'arquitecte, director d'obra, Roger Vilà i el regidor d'Esports Manel Vila Gallaguet.

En data 13 de juny de 2023 l'arquitecte Roger Vilà i Font, director d'obra, va emetre un informe valorant l'estat actual de Pista Poliesportiva. En ell es menciona que l'edifici es troba en aparent bon estat de conservació, exceptuant: manca de pany exterior a l'accés sud i efecte del baixant de coberta sobre el talús de terres, en el qual provoca reguerots i neteja de material de reblert.

L'empresa executora dels treballs sol·licita el retorn de la garantia de 16.950,00 €.

La Tècnica que sotasigna informe FAVORABLEMENT, la devolució de la garantia, ja que des de la data final d'obra 20 de novembre de 2018 ja ha passat la pròrroga del termini de garantia de dos anys.”

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Autoritzar la devolució de l'aval dipositat com a garantia definitiva per import de 16.950,00 euros a l'empresa Voracys Construcciones y Servicios SL.

Segon. Notificar el present acord als interessats i al departament d'Hisenda de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

GOVERNACIÓ. Expedient 114/2024. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/128 de 6 / de febrer / 2024.

Resolució:

Atès que en data 11 de gener de 2024, la Sra. MMM presenta la sol·licitud de renovació de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat modalitat com a titular conductora.

Vist que la targeta de la discapacitat qualifica el grau de disminució del Departament d'Acció Social i Ciutadania, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la renovació de la targeta d'aparcament modalitat titular conductora amb número 08210 2024 0005 XXXXG, amb vigència fins al 30/07/2024, a la Sra. MMM, per tenir un grau de discapacitat que supera els límits del barem de mobilitat.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a l'interessat la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39 /2015, d'1 d'octubre, de del procediment administratiu comú de les administracions públiques

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 3375/2023. Atorgament llicència d'obres a l'Av. Castell de Montbui, 17, 3er, 2a

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/106 de 5 / de febrer / 2024.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat per la Sra. LGN en representació del Sr. JGC amb número de registre general d'entrada 2023-E-RE-2379 d'11 de desembre de 2023, el qual demana llicència d'obres per fer millores al pis situat a l'avinguda Castell de Montbui, número 17, 3er, 2ª, com són treballs del ram de paleta i instal·lacions pel del canvi de banyera per plat de dutxa i pel canvi de mobiliari de la cuina.



Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres al Sr. JGC per fer millores al pis situat a l'avinguda Castell de Montbui, número 17, 3er, 2ª, com són treballs del ram de paleta i instal·lacions pel canvi de banyera per plat de dutxa i pel canvi de mobiliari de la cuina.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (quota mínima)

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 143,00€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
- Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 3535/2023. Atorgament llicència d'obres al carrer Roure Gros, 29

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/126 de 5 / de febrer / 2024.



Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat per la Sra. CGF amb número de registre general d'entrada 2023-E-RC-7155 de 22 de desembre de 2023, la qual demana llicència d'obres per la rehabilitació de la façana de l'immoble situat al carrer Roure Gros, número 29 amb un camió grua.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a la Sra. CGF, per la rehabilitació de la façana de l'immoble situat al carrer Roure Gros, número 29 amb un camió grua.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (quota mínima) Impost

sobre construccions, instal·lacions i obres: 47,77€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
- Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

SALUT Expedient 313/2024. Proposta d'aprovació de l'ajut a la Fundació Esclerosi Múltiple per a l'any 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la proposta de resolució PR/2024/118 de 6 / de febrer / 2024.

Resolució:

La Fundació Privada per a la lluita contra l'Esclerosi Múltiple és una entitat privada sense ànim de lucre nascuda a Barcelona fa 35 anys amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de les persones que pateixen aquesta malaltia.

L'esclerosi múltiple és una malaltia que afecta majoritàriament la població jove, entre els 20 i els 40 anys, sobretot a les dones, i és la segona causa de discapacitat entre els joves.

En data 19 de gener de 2024 i amb número de registre 2024-E-RE-121, aquesta fundació va sol·licitar a l'Ajuntament un ajut per a la campanya "Mulla't per l'Esclerosi Múltiple". Tots els fons recaptats en el Mulla't es destinen a aturar l'impacte de l'esclerosi múltiple.

L'Ajuntament té com a línia de treball la col·laboració amb entitats i fundacions socials que treballen per a la inserció social i laboral de diferents col·lectius i per l'acompanyament en processos de malalties degeneratives.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Autoritzar la despesa de 150,00 € corresponents a l'aportació sol·licitada per la Fundació Privada per a la lluita contra l'Esclerosi Múltiple, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04 2310 48951 del pressupost d'enguany.

Segon.- Requerir amb caràcter previ al pagament a la Fundació Privada per a la lluita contra l'Esclerosi Múltiple, una memòria justificativa de les activitats realitzades i del seu cost. El termini màxim per presentar aquesta documentació és el 15 de novembre de 2024.

Tercer.- Notificar el present acord a l'entitat interessada.

POLÍTICA LINGÜÍSTICA. Expedient 399/2024. Proposta d'aprovació de l'addenda al conveni amb el Consorci per a la Normalització Lingüística per l'any 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/123 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:



Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta amb el Consorci per a la Normalització Lingüística, atès que té la intenció d'organitzar activitats d'acollida lingüística, entre elles cursos de Català, amb aquesta entitat.

Atès que en data 12 de febrer de 2020 la Junta de Govern Local va aprovar el Conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística, i que es va aprovar la pròrroga del conveni el 20 de novembre de 2023. La clàusula quarta d'aquest preveu que les parts poden acordar, durant la vigència d'aquest conveni, l'organització anual d'actuacions d'acolliment lingüístic i cursos mitjançant addendes. Les addendes han de concretar el nombre de cursos i actuacions a realitzar en l'annualitat, el nombre de beneficiaris previst, el calendari i el cost de les actuacions.

Atès que durant el primer trimestre del 2024 es realitzarà un curs de català Bàsic per a persones que estan aprenent el català i que hi ha la possibilitat realitzar dos cursos més al llarg de l'any.

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'addenda al Conveni amb el Consorci per a la Normalització Lingüística descrita en els antecedents.

SEGON. Aprovar i disposar la despesa corresponent de 2.542€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03 326 46702 del pressupost d'enguany, per cada curs que es pugui realitzar.

B) ASSUMPTES DIVERSOS

Expedient 517/2024. Proposta d'avançament d'una part del primer pagament de la subvenció de cultura 2024 a l'Ass. Cultural Amics de l'Escudella de Sant Feliu de Codines

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/140 de 8 / de febrer / 2024.



Resolució:

Atès que el proper 13 de febrer de 2024 l'Ass. Cultural Amics de l'Escudella organitza l'Escudella de Carnestoltes,

Atès que aquesta celebració comporta una sèrie de despeses prèvies pel que fa a l'obtenció del material per desenvolupar l'activitat,

Atès que en data 25 de gener de 2024 s'aprova al Ple Municipal el pressupost inicial 2024 que inclou una subvenció per als Amics de l'Escudella amb càrrec a la partida 07 338 48923 per un import de 4.500€

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Autoritzar l'avançament de 1.000€ a l'Ass. Amics de l'Escudella amb càrrec a la partida de subvencions culturals 07 338 48923

Segon.- Comunicar el present acord a l'entitat corresponent.

Expedient 525/2024. Proposta d'aprovació de la sol·licitud de subvenció per al Programa Treball i Formació-resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Oriental

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/142 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

El Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya va aprovar el 28 de desembre de 2023, la resolució EMT/4378/2023, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per l'any 2024 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació .

Atès que per tal de formalitzar la contractació cal formalitzar l'assistència tècnica supralocal al Consell Comarcal, amb les condicions inicials orientades a garantir la sostenibilitat econòmica i financera de l'actuació i que és reflectiran en el conveni amb el Consell Comarcal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud d'assistència tècnica supralocal al Consell Comarcal del Vallès Oriental en el marc del programa Treball i Formació amb els següents projectes:

	Nombre d' assistènci
--	-------------------------



	es
Nom projecte	Contracta ció 1 any
Fem lluir el Vallès Oriental(peó/na de neteja)	1
Campanyes informatives de conscienciació a la ciutadania(agents de civisme)	1
El Vallès Verd (peó/na de jardineria)	1
Suport administratiu per a la digitalització i implementació de l'administració electrònica(Administratius i/o auxiliar administratius, amb i sense atenció al públic)	1

Segon. Aprovar les condicions inicials proposades que s'esmenten a continuació, orientades a garantir la sostenibilitat econòmica i financera de l'actuació i que es reflectiran en el conveni que es formalitzarà amb el Consell Comarcal que regularà la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació per a la prestació.

L'ajuntament s'obliga a:

- Definir les tasques sol·licitades, espai on es durà a terme i maquinària necessària.
- Dur a terme les accions per a la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, en els terminis que s'estableixin.
- Fer efectiva la suma del total del finançament més el 20% de tresoreria, 6 mesos després de l'inici dels contractes.

Tercer. Consignar en el pressupost de 2024 la quantitat de 9.172,62€ per als 3 treballadors de peonatge més 3.681,83 pel que fa a l'administratiu i/o auxiliar administratiu, essent un total de 12.854,45 corresponents als primers quatre mesos a la partida pressupostària 04 241 46507.

Quart. Consignar en el pressupost de 2025 la quantitat restant de 18.345,24€ per als tres treballadors de peonatge més 7.363,66€ pel que fa a l'administratiu i/o auxiliar administratiu, essent un total de 25.708,90€ a la partida pressupostària 04 241 46507.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Addenda al conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística i l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines per a desplegar actuacions d'acolliment lingüístic al municipi.

REUNITS

D'una part, el senyor Pol Cabutí Borrell, alcalde en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, amb NIF P0820900I, en virtut del que disposa l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I d'una altra part, la senyora Gemma Vázquez Simó, gerenta del Consorci per a la Normalització Lingüística, amb NIF Q5856172A, en nom i representació del CPNL, d'acord amb la Resolució 16 de gener de 2023, de la Presidència del CPNL per la qual se l'autoritza per a la signatura d'addendes als convenis subscrits pel CPNL, per a la promoció del coneixement i ús del català i per desplegar actuacions d'acolliment lingüístic.

MANIFESTEN

1. En data 3 de març de 2020 el Consorci per a la Normalització Lingüística (en endavant CPNL) i l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines (en endavant l'ens local) van subscriure un conveni de col·laboració per a actuacions d'acolliment lingüístic al municipi. En data 24 de novembre de 2023 les parts van acordar prorrogar la vigència del conveni fins al 23 de desembre de 2027.
2. La clàusula quarta del conveni preveu que les parts poden acordar, durant la vigència d'aquest conveni, l'organització anual d'actuacions d'acolliment lingüístic i cursos mitjançant addendes. Les addendes han de concretar el nombre de cursos i actuacions a realitzar en l'annualitat, el nombre de beneficiaris previst, el calendari i el cost de les actuacions. La mateixa clàusula preveu que la persona titular de la gerència del CPNL en signarà les addendes.

Totes dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a la signatura d'aquesta addenda al conveni signat en data 3 de març de 2020, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és determinar les actuacions d'acolliment lingüístic i cursos a organitzar per a l'any 2024, en el marc de col·laboració entre el CPNL i l'ens local per al desenvolupament conjunt de programes i actuacions d'acolliment lingüístic, amb la finalitat d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades en l'àmbit del municipi.

Segona. Cursos i actuacions

S'organitzaran les accions següents:

Fins a 3 cursos de llengua catalana compresos dins dels nivells inicials i bàsics.



Tercera. Cost de les actuacions

El cost de les actuacions previstes per a aquesta anualitat es fixa en un màxim de 7.626 euros, el preu del curs d'acord amb les tarifes i preus de 2024 és de 2.542 euros, sense perjudici de la regulació automàtica que preveu la clàusula sisena del conveni de col·laboració de data 3 de març de 2020.

Quarta. Finançament

El CPNL assumeix el cost de les obligacions compromeses amb els propis recursos econòmics, materials i de personal.

Amb la signatura d'aquesta addenda l'ens local efectuarà el pagament del 50% del cost de les actuacions compromeses, per mitjà de transferència, al número IBAN ES61-2100-2882-6602-0004-6565. Un cop realitzades totes les actuacions previstes per l'anualitat i en tot cas abans de l'1 de desembre de 2024, l'ens local efectuarà el pagament del 50% restant del cost de les actuacions compromeses.

EL CPNL presentarà una memòria final dels cursos i actuacions desenvolupades, en què es detallarà el nombre de persones inscrites i certificats emesos com també el nombre de cursos i hores realitzades.

Cinquena. Vigència

Aquesta addenda té efectes des del 18 de gener de 2024 i serà vigent fins al 31 de desembre de 2024.

Sisena. Transparència i publicació

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb els articles 5, 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de donar publicitat d'aquesta addenda al conveni de referència al Diari Oficial de la Generalitat i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència i s'ha de fer pública en la seu electrònica i en el lloc web dels subjectes obligats.

Les parts signants del present instrument manifesten el seu consentiment per tal que les dades personals que hi consten, així com la resta de les especificacions que hi son contingudes, puguin ser publicades al Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya i en la seu electrònica i lloc web de les parts.

Setena. Remissió al conveni

En tot allò no previst expressament en aquesta addenda, serà d'aplicació el que disposa el conveni de referència formalitzat entre les parts en data 3 de març de 2020.

I com a prova de conformitat, les parts el signen aquesta addenda a la data de la darrera de les signatures electròniques.

L'alcalde de l'Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

La gerent del Consorci per a la
Normalització Lingüística



